

**ПРИКАЗ**

22.02.2024 № 27/1-01-02

О проведении мониторинга качества

подготовки учащихся 4-8 и 11 классов

в форме всероссийских проверочных

работ в 2024 году

Всоответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Смоленской области от 27.12.2023 №261-ОД «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и в целях оценки качества общего образования в общеобразовательных учреждениях Вяземского района Смоленской области в 2024 году, приказа Комитета образования Администрации муниципального образования «Вяземский район» от 21.02.2024 № 36-о «Опроведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений муниципального образования «Вяземский район» Смоленской области в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и в целях оценки качества общего образования в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график проведения ВПР (Приложение 1).
2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с

планом-графиком.

1. Утвердить организаторов и ассистентов в аудиториях. (Приложение 2).
2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР. (Приложение 3).
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу

в 4 классах на 2-4 уроках:

– по русскому языку (1 часть) 16.04.2024;

– по русскому языку (2 часть) 18.04.2024;

– по математике 10.04.2024;

– по окружающему миру 12.04.2024.

7. Выделить для проведения ВПР в 4 классах следующие помещения:

4а – 25 человек – кабинет № 17;

4б – 23 человек – кабинет № 7;

8. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Вотинову В.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу

в 5 классах на 2-4 уроках:

– по истории 17.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по биологии 10.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– русскому языку 05.04.2024 (продолжительность 60 минут);

– по математике 15.04.2024 (продолжительность 60 минут);

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу

в 6 классах на 2-4 уроках:

– по дополнительному предмету 04.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по дополнительному предмету 08.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по русскому языку 16.04.2024 (продолжительность 90 минут);

– по математике 18.04.2024 (продолжительность 60 минут).

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу

в 7 классах на 2-4 уроках:

– по русскому языку 11.04.2024 (продолжительность 90 минут);

– по дополнительному предмету 05.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по дополнительному предмету 09.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по математике 19.04.2024 (продолжительность 90 минут);

1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную

работу в 8 классах на 2-4 уроках:

– по русскому языку 11.04.2024 (продолжительность 90 минут);

– по дополнительному предмету 09.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по дополнительному предмету 15.04.2024 (продолжительность 45 минут);

– по математике 19.04.2024 (продолжительность 90 минут).

1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную

работу в 11 классе на 2-4 уроках:

– по истории 15.03.2024 (продолжительность 90 минут).

14. Выделить для проведения ВПР в 5-8 классах кабинеты № 13,14,15,16;

в 11 классе – кабинет № 19; для проверки работ – кабинеты №5 и №10.

15. Назначить школьным координатором проведения ВПР в МБОУ СОШ № 5

г. Вязьмы Смоленской области В.А. Вотинову, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и передать информацию об ответственном координаторе муниципальному координатору.

16. Школьному координатору проведения ВПР В.А. Вотиновой, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

16.1. Обеспечить соблюдение порядка проведения ВПР, установленного

Рособнадзором.

16.2.  Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения

школы в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

16.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни

проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

16.4. Организовать своевременное ознакомление участников ВПР и их

родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, целями ВПР, информацией о сроках и местах их проведения, процедурой оценивания и результатами.

16.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и

список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (не зашифрованный архив) в

личном кабинете ФИС ОКО.

16.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников и обеспечить их хранение в сейфе.

16.8. Организовать выполнение работы участниками образовательного процесса. Выдать каждому участнику код (один и тот же код выдается участнику ВПР на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

16.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты и обеспечить их хранение в сейфе в кабинете заместителя директора по УВР.

16.10.  В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания

ответов.

16.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

16.12. Организовать проверку работ участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

* 1. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С

помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

* 1. Обеспечить хранение работ участников ВПР до конца **2023/2024**

**учебного** года.

* 1. В день проведения ВПР в личном кабинете получить критерии оценивания

ответов и передать их вместе с работами участников ВПР экспертам.

* 1. Провести инструктажи с организаторами и ассистентами в аудитории, экспертами, техническими специалистами. Выдать инструктажи на руки.

17. Экспертам по проверке работ участников ВПР:

- получить критерии оценивания ответов и работы участников ВПР у школьного координатора.

- проверку работ участников ВПР проводит учитель, неработающий в данном классе (по возможности).

- проверить работы в школе согласно графику (Приложение 5).

- оценить работы в соответствии с критериями. Баллы за каждое задание вписываются в специальное поле бланков проверочных работ.

- по окончании проверки работ участников ВПР результаты проверки передать школьному координатору для заполнения электронной формы сбора результатов выполнения ВПР и загрузки ее в систему ВПР.

18. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от координатора проведения ВПР материалы для проведения

проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать

их ответственному координатору проведения ВПР.

19. Назначить техническими специалистами:

учителя информатики Н.П. Торбину, учителя информатики В.В. Володина.

20. Техническим специалистам:

20.1. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из

участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

20.2. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

21. Назначить дежурных в коридорах согласно графику дежурств на второе полугодие.

22. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

23. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, руководствоваться в работе инструкциями, размещенными на информационном сайте МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области, в порядке проведения ВПР в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы Смоленской области.

24. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы И.В. Ильина

С приказом ознакомлены:

Приложение 1.

**План-график проведения ВПР**

**в МБОУ СОШ № 5 г. Вязьмы в 2024 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Предмет** | **Время выполнения**  **работы** | **Класс** |
| 15 марта | История | 90 мин | 11 |
| 04 апреля | Дополнительный предмет | 45 мин | 6 |
| 05 апреля | Русский язык | 60 мин | 5 |
| Дополнительный предмет | 45 мин | 7 |
| 08 апреля | Дополнительный предмет | 45 мин | 6 |
| 09 апреля | Дополнительный предмет | 45 мин | 7 |
| Дополнительный предмет | 45 мин | 8 |
| 10 апреля | Математика | 45 мин | 4 |
| Биология | 45 мин | 5 |
| 11 апреля | Русский язык | 90 мин | 7,8 кл |
| 12 апреля | Окружающий мир | 45 мин | 4 |
| 15 апреля | Дополнительный предмет | 45 мин | 8 |
| Математика | 45 мин | 5 |
| 16 апреля | Русский язык | 90 мин | 6 |
| Русский язык (1 день) | 45 мин | 4 |
| 17 апреля | История | 45 мин | 5 |
| 18 апреля | Русский язык (2 день) | 45 мин | 4 |
| Математика | 60 мин | 6 |
| 19 апреля | Математика | 90 мин | 7,8 кл |

Приложение 2

Список организаторов и ассистентов в аудиториях.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Предмет** | **Класс** | **Кабинет** | **ФИО**  **Организатора**  **Ассистента** | **Должность** |
| 15.03.2024  (пятница) | История | 11 | 19 | Мальшинова Е.А.  Маршинский В.М. | Учитель русского языка и литературы  Учитель физкультуры |
| 04.04.2024  (четверг) | Дополни-тельный предмет | 6А | 15 | Сляктина А.А.  Агеева Е.Н. | Педагог-психолог  Социальный педагог |
| 6Б | 18 | Маюк И.В  Ильина Л.Ю. | Заместитель директора  по работе с детьми с ОВЗ Библиотекарь |
| 05.04.2024  (пятница) | Дополни-тельный предмет | 7А | 16 | Авакян М.Г.  Маршинский В.М. | Учитель русского языка и литературы  Учитель физкультуры |
| 7Б | 15 | Агеева Е.Н. Сляктина А.А. | Социальный педагог  Педагог-психолог |
| Русский язык | 5А | 13 | Ильина Н.В.  Торбина Н.П. | Учитель биологии  Учитель информатики |
| 5Б | 14 | Маюк И.В  Черепкова В.Г. | Заместитель директора  по работе с детьми с ОВЗ  Учитель нач.классов |
| 08.04.2024  (понедельник) | Дополни-тельный предмет | 6А | 15 | Сляктина А.А.  Агеева Е.Н. | Педагог-психолог  Социальный педагог |
| 6Б | 16 | Маюк И.В.  Маршинский В.М. | Заместитель директора  по работе с детьми с ОВЗ Учитель физкультуры |
| 09.04.2024  (вторник) | Дополни-тельный предмет | 8А | 13 | Сляктина А.А.  Мартыненкова О.А. | Педагог-психолог  Учитель начальных классов |
| 8Б | 14 | Маршинский В.М  Заточина Л.В. | Учитель физкультуры  Воспитатель ГПД |
| 7А | 16 | Макарова Л.Н.  Ильина Л.Ю. | Учитель английского языка  Библиотекарь |
| 7Б | 15 | Агеева Е.Н.  Казаринов В.В. | Социальный педагог  Педагог-организатор ОБЖ |
| 10.04.2024  (среда) | Биология | 5А | 13 | Сляктина А.А.  Торбина Н.П. | Педагог-психолог  Учитель информатики |
| 5Б | 14 | Ильина Н.В.  Казаринов В.В. | Учитель биологии  Педагог-организатор ОБЖ |
| Математика | 4А | 17 | Привалова Т.А.  Агеева Е.Н. | Учитель начальных классов  Социальный педагог |
| 4Б | 7 | Черепкова В.Г.  Четырева М.В. | Учитель начальных классов  Учитель начальных классов |
| 11.04.2024  (четверг) | Русский язык | 7А | 16 | Маюк И.В.  Демина Т.А. | Заместитель директора  по работе с детьми с ОВЗ  Учитель химии |
| 7Б | 15 | Агеева Е.Н.  Сляктина А.А. | Социальный педагог  Педагог-психолог |
|  | Русский язык | 8А | 13 | Макарова Л.Н.  Казаринов В.В. | Учитель английского языка  Педагог-организатор ОБЖ |
| 8Б | 14 | Ильина Н.В.  Ильина Л.Ю. | Учитель биологии  Библиотекарь |
| 12.04.2024  (пятница) | Окружа-  ющий мир | 4А | 17 | Привалова Т.А.  Сляктина А.А | Учитель начальных классов  Педагог-психолог |
| 4 Б | 7 | Черепкова В.Г.  Четырева М.В. | Учитель начальных классов  Учитель начальных классов |
| 15.04.2024  (понедельник) | Математика | 5А | 13 | Мартыненкова О.А.  Ильина Н.В. | Учитель начальных классов  Учитель биологии |
| 5Б | 14 | Агеева Е.Н.  Сляктина А.А. | Социальный педагог  Педагог-психолог |
| Дополни-  тельный предмет | 8А | 15 | Демина Т.А.  Казаринов В.В. | Учитель химии  Педагог-организатор ОБЖ |
| 8Б | 16 | Володин В.В.  Авакян М.Г. | Учитель химии  Учитель русского языка и литературы |
| 16.04.2024  (вторник) | Русский язык | 6А | 13 | Ильина Н.В.  Гусаров В.В. | Учитель биологии  Учитель истории и обществознания |
| 6Б | 14 | Сляктина А.А.  Агеева Е.Н. | Учитель физкультуры  Социальный педагог |
| Русский язык  (1 день) | 4А | 17 | Привалова Т.А.  Сляктина А.А | Учитель начальных классов  Педагог-психолог |
| 4Б | 7 | Черепкова В.Г.  Четырева М.В. | Учитель начальных классов  Учитель начальных классов |
| 17.04.2024  (среда) | История | 5А | 10 | Ильина Н.В.  Белова М.Н. | Учитель биологии  Учитель технологии |
| 5Б | 13 | Мальшинова Е.А.  Сляктина А.А. | Учитель русского языка и литературы  Педагог-психолог |
| 18.04.2024  (четверг) | Русский язык  (2 день) | 4А | 17 | Привалова Т.А.  Сляктина А.А | Учитель начальных классов  Педагог-психолог |
| 4Б | 7 | Черепкова В.Г.  Четырева М.В. | Учитель начальных классов  Учитель начальных классов |
| Математика | 6А | 13 | Сляктина А.А.  Мальшинова Е.А. | Педагог-психолог  Учитель русского языка и литературы |
| 6Б | 14 | Кирова Н.А.  Агеева Е.Н. | Учитель русского языка и литературы  Социальный педагог |
| 19.04.2024  (пятница) | Математика | 7А | 13 | Ильина Н.В.  Агеева Е.Н. | Учитель биологии  Социальный педагог |
| 7Б | 14 | Сляктина А.А.  Ильина Л.Ю. | Педагог-психолог  Библиотекарь |
| 8А | 15 | Мальшинова Е.А.  Маюк И.В. | Учитель русского языка и литературы  Заместитель директора  по работе с детьми с ОВЗ |
| 8Б | 16 | Белова М.Н.  Казаринов В.В. | Учитель технологии  Педагог-организатор ОБЖ |

Приложение 3.

График посещения ВПР общественными наблюдателями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО (полностью)** | **Если есть дети, обучающиеся данного ОУ, указать класс** | **В какой день планируется задействовать общественного наблюдателя** | **Номер телефона** |
|  | Прошкина Н.С. | 7Б | 04,08,10,12,15,16,17,18.04 | +79517161739 |
|  | Ильина Л.Ю. | нет | 15.03,05.04,09.04,11.04,19.04 | +79517177858 |

Приложение 4.

Состав экспертов для проверки ВПР.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Класс** | **ФИО**  **эксперта** |
| Русский язык, окружающий мир, математика | 4 | Мартыненкова О.А.  Четырева М.В.  Александрова П.Э.  Казаринова Ж.Е. |
| Иностранный язык (английский) | 7А  7Б | Макарова Л.Н.  Сляктина А.А. |
| Биология | 5-8 | Ильина Н.В.  Заточина Л.В.  Демина Т. А. |
| Русский язык | 5-8 классы | Мальшинова Е.А.  Авакян М.Г.  Кирова Н.А. |
| История, обществознание | 5-8, 11 | Агеева Е.Н.  Гусаров В.В.  Маюк И.В. |
| География | 5-8 | Заточина Л.В.  Ильина Н.В. |
| Математика | 5-8 классы | Торбина Н.П.  Манеева И.А.  Будяк Н.В. |
| Физика | 7-8 | Володин В.В.  Ильина И.В. |

Приложение 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательная  организация | МБОУ СОШ №5 | | | | | | |
| Адрес | Вязьма, ул. Заслонова, д. 8 | | | | | | |
| **4 класс** | | | | | | | |
| Предмет | | Дата  проведения | Время  проведения | Дата  проверки | | Время  проверки | |
| Математика | | 10.04 | 13.00 | 12.04 | | 16.20 | |
| Русский язык | | 16.04/18.04 | 13.00 | 18.04/ 22.04 | | 16.20 | |
| Окружающ. мир | | 12.04 | 13.00 | 15.04 | | 16.20 | |
| **5 класс** | | | | | | | |
| Предмет | | Дата  проведения | Время  проведения | | Дата  проверки | | Время  проверки |
| История | | 17.04 | 08.50 | | 19.04 | | 14.00 |
| Биология | | 10.04 | 08.50 | | 12.04 | | 14.00 |
| Математика | | 15.04 | 08.50 | | 17.04 | | 14.00 |
| Русский язык | | 05.04 | 08.50 | | 08.04 | | 15.00 |
| **6 класс** | | | | | | | |
| Предмет | | Дата  проведения | Время  проведения | | Дата  проверки | | Время  проверки |
| Предмет на основе случайного выбора | | 04.04 | 08.50 | | 08.04 | | 14.00 |
| Предмет на основе случайного выбора | | 08.04 | 08.50 | | 10.04 | | 14.00 |
| Математика | | 18.04 | 08.50 | | 22.04 | | 14.00 |
| Русский язык | | 16.04 | 08.50 | | 18.04 | | 14.00 |
| **7 класс** | | | | | | | |
| Предмет | | Дата  проведения | Время  проведения | | Дата  проверки | | Время  проверки |
| Предмет на основе случайного выбора | | 05.04 | 08.50 | | 08.04 | | 14.00 |
| Предмет на основе случайного выбора | | 09.04 | 08.50 | | 11.04 | | 14.00 |
| Русский язык | | 11.04 | 08.50 | | 15.04 | | 14.00 |
| Математика | | 19.04 | 08.50 | | 22.04 | | 14.00 |
| **8 класс** | | | | | | | |
| Предмет | | Дата  проведения | Время  проведения | | Дата  проверки | | Время  проверки |
| Предмет на основе случайного выбора | | 09.04 | 08.50 | | 11.04 | | 14.00 |
| Предмет на основе случайного выбора | | 15.04 | 08.50 | | 17.04 | | 14.00 |
| Русский язык | | 11.04 | 08.50 | | 15.04 | | 10.00 |
| Математика | | 19.04 | 08.50 | | 22.04 | | 14.00 |
|  | |  |  | |  | |  |
| **11 класс** | | | | | | | |
| Предмет | | Дата  проведения | Время  проведения | | Дата  проверки | | Время  проверки |
| История | | 15.03 | 08.50 | | 19.03 | | 14.00 |